

List of Signatures

Page 1/1



Årsberetning og årsregnskap 2022 -endelig 12.06.2023.pdf

Name	Method	Signed at
Sydnes, Hege Ingrid	BANKID_MOBILE	2023-06-12 15:02 GMT+02
Nygård, Lisbeth	BANKID_MOBILE	2023-06-12 14:15 GMT+02
Hart, Kent	BANKID_MOBILE	2023-06-12 14:15 GMT+02
Eriksrud, Anne Elisabeth	BANKID_MOBILE	2023-06-12 14:07 GMT+02
Sandal, Ann Helen	BANKID_MOBILE	2023-06-12 14:02 GMT+02
Vuolab, Elen Valborg	BANKID_MOBILE	2023-06-13 07:51 GMT+02
Stråtveit, Helene	BANKID	2023-06-12 20:36 GMT+02
Borgen, Kristine Strøm	BANKID_MOBILE	2023-06-12 16:24 GMT+02
Eivik, Lena	BANKID_MOBILE	2023-06-12 16:17 GMT+02



This file is sealed with a digital signature. The seal is a guarantee for the authenticity of the document.

External reference: 6B588B4F440047F1B9F4510E41318279



ASTMA- OG
ALLERGIFORBUNDET
-gjør Norge friskere

Årsberetning og aktivitetsregnskap 2022



www.naaf.no



This file is sealed with a digital signature.
The seal is a guarantee for the authenticity
of the document.

Document ID:
6B588B4F440047F1B9F4510E41318279

Norges Astma- og Allergiforbund (NAAF) sitt hovedmål er å bremse økningen i antallet mennesker som får astma, allergi og overfølsomhetssykdommer, og at de som har sykdommene, skal leve best mulig med dem.

NAAF jobber også med å sikre nok ressurser til diagnostisering, opplæring, habilitering og rehabilitering av ovennevnte sykdomsgrupper.

Den økonomiske utfordringen med sterk prisvekst i 2022 har gitt flere utmeldinger. Denne kan også ha påvirket antall innmeldinger.

Per 31. desember 2022 var medlemstallet 12 912 mot 13 041 samme dato i 2021. Dette betyr en nedgang på 0,98%.

For både å beholde og verve nye medlemmer har det vært fokus på medlemsrekruttering gjennom målrettede digitale kampanjer, prioriteringer for å være relevante og synlige i samfunnet, utsendelse av nyhetsbrev og medlemsfordeler.

Per 31. desember 2022 hadde organisasjonen totalt 29,5 lønnede årsverk, fordelt på 34 ansatte. Dette tallet inkluderer en ansatt i permisjon samt vikar for denne ansatte. 21 ansatte hadde arbeidssted i Oslo, to pollenforskere hadde arbeidssted i Trondheim. En markedskoordinator hadde arbeidssted i Bergen, og en organisasjonskoordinator hadde kontor i Ålesund. Det var 11 ansatte ved NAAFs regionskontorer.

Som et resultat av sunn og bærekraftig drift samt god økonomisk styring gjennom mange år, har NAAF en solid egenkapital og god likviditet selv om vi legger bak oss et år med negativt resultat.



Forbundet hadde i sin handlingsplan 2020 – 2022 definert følgende:

- Et overordnet prinsipp er å fremstå som en samlet organisasjon
- Flere medlemmer
- Ha fokus på frivillighet og brukermedvirkning
- Mer forskning
- Kreve god luftkvalitet for alle
- Være tydelig i debatten om dyr i det offentlige rom
- Være en pådriver for helsevennlige produkter
- Arbeide for gode habiliterings-, rehabiliterings- og behandlingstilbud
- Tilby god rådgivning, nasjonalt og lokalt
- Sikre god opplæring av ansatte, tillitsvalgte og andre frivillige
- Kreve tydelig og god merking av mat
- Sette fokus på inneklima
- Kreve tilrettelegging i skoler og barnehager
- Legge til rette for økt aktivitet og engasjement
- Fremme aktiviteter for barn og ungdom

Dette har NAAF oppnådd i 2022

ADMINISTRATIVT

Med mange ansatte fordelt utover landet har Teams gitt oss en god arbeidsplattform hvor samarbeid på tvers har blitt en daglig arbeidsform. De ansatte har vist at de enklere kan samarbeide om oppgaver og prosjekter, og ansatte kan hjelpe hverandre uavhengig av bosted.

De tillitsvalgte har i 2022 fått større, bedre og flere digitale tilbud. Styremøter kan avholdes digitalt, det arrangeres webinarer og samlinger hvor eksempelvis ansatte og spesialister innenfor våre sykdomsgrupper kan delta digitalt – til glede for alle medlemmer. De fysiske arenaene kan opprettholdes med fokus på gode aktiviteter.

LANDSMØTE

Det ble avholdt landsmøte 23. – 25. september 2022 på Scandic Asker.

Landsmøtet ble gjennomført på en tilfredsstillende måte. Dirigenten bidro i høy grad til dette. Landsmøtet vedtok enkelte justeringer i vedtektene og ny handlingsplan for perioden 2023 – 2025.

Utvikling av NAAF ble vedtatt videreført under forutsetning av at dette gjøres i nært fellesskap med regionene.

Nytt forbundsstyre valgt på landsmøtet 2022 består av følgende medlemmer:

Forbundsleder	Lena Eivik
1. nestleder	Helene Stråtveit
2. nestleder	Lisbeth Nygård
Styremedlemmer	Ann Helen Sandal Elen Valborg Vuolab Hege Sydnes
Representant for NAAFU	Kristine Strøm Borgen
Representant for de ansatte	Kent Hart
Varamedlemmer, numerisk orden	Ottar Drågen Roar Stensson Mildrid Pedersen (fratrådte vervet 4. februar 2023 etter søknad)
Personlig vara for NAAFU	Silje Tengs



POLITISK

I forbindelse med forslag til statsbudsjett 2023 leverte NAAF innspill til regjeringen på saker rundt følgende kjernepunkter:

- Opprettholde dagens tilbud til befolkningen om nasjonal pollenvarsling, hjelpelinje på astma- og allergifeltet og annet generelt folkehelsearbeid innenfor astma- og allergifeltet
- Følge opp og realisere målene satt i handlingsprogrammet Allergifrisk 2015 – 2024
- Opprettholdelse og styrking av ordningen for behandlingsreiser til utlandet
- Gjennomføre tiltak som sikrer forsvarlig lokal luftkvalitet i de store byene
- Sikre en grunnstønadordning som ivaretar behovet til brukere med alvorlig og komplisert matvareallergi

NAAFs krav behandles av departementer og direktorater, av stortingskomiteer og av Stortinget i plenum. Vi vet at våre innspill vektlegges i myndighetenes videre arbeid.

Forbundet har representanter i flere utvalg, fokusgrupper og nettverk som er sammensatt av både myndigheter og øvrige organisasjoner. Forbundet har hatt god mediedekning rundt flere av sine fokusområder. NAAF har levert politiske høringssvar til forskjellige departementer og direktorater. Disse høringssvarene gjenspeiler bredden i organisasjonens folkehelsepolitiske arbeid.

POLLENVARSLINGEN

NAAF leverer den daglige pollenvarslingstjenesten for Norge. Forbundet har etablert 12 pollenfeller rundt om i landet og varsler seks pollentyper daglig, fra februar til midten av august. Tjenesten ble etablert i 1975 og er senere utviklet til en landsdekkende varslingstjeneste. Forbundet har i dag to heltidsansatte pollenanalytikere i Trondheim som sammen med Seksjon for eksternt kontakt i sekretariatet sørger for at varslingen til enhver tid er oppdatert og tilgjengelig for publikum, medier og næringsliv. I tillegg er NAAFs helsefaglige rådgivere og kommunikasjonsavdelingen i hyppig kontakt med media som et ledd i å holde befolkningen oppdatert og opplyst.

RÅDGIVNINGSTJENESTEN

NAAFs rådgivningstjeneste er åpen for alle. Den betjenes av helsefaglig personell samt fagsjef med særskilt kompetanse på inneklime. Rådgivningstjenesten betjener henvendelser fra brukere, helsepersonell, myndigheter og næringsliv via telefon, e-post og Facebook. Tjenesten er åpen alle virkedager, hvorav onsdager er forbeholdt medlemmer av forbundet som vil snakke med helsefaglig rådgiver om mat, ernæring og matallergier.

NAAFU

I 2022 gjennomførte NAAFU sin første nasjonale medlemssamling etter den nye oppstarten i 2019. Samlingen fant sted i Dyreparken i Kristiansand og inneholdt en rekke sosiale aktiviteter samt erfaringsutveksling blant unge i samme situasjon.

Landskonferanse ble avholdt i mars 2022, der et nytt styre ble valgt.

NAAFU har lenge vært opptatt av å senke sin øvre aldersgrense fra 36 år til 26 år. Dette var noe landskonferansen vedtok å fremme forslag om på landsmøtet til NAAF. NAAFUs forslag ble vedtatt av landsmøtet.

NAAFU har som mål å gjennomføre én til to store nasjonale aktivitetshelger i året. Disse kommer i tillegg til å samarbeide med NAAFs regioner når det gjelder mindre omfattende tiltak der NAAFU gis anledning til å delta, men ikke har arrangementsansvar.

NAAFU samarbeider med NAAFs politiske rådgiver for at det skal etableres nasjonale standarder for *e/lever*



og studenter med astma og allergier, slik at denne målgruppen får utvidet eksamenstid på skoler og universiteter. Dette påvirkningsarbeidet fortsetter i 2023.

NAAFU har hatt betydelig fokus på tilstedeværelse på sosiale medier, der NAAFUs medlemmer har publisert stoff som sesongvettregler, innhold om NAAFs merkedager, allergivennlige oppskrifter, informasjon om kommende arrangementer og promoteringsinnhold som videoer og bilder. De siste månedene av 2022 gikk til planlegging av en ny ungdomssamling på Geilo i 2023.

REGIONER, LOKALLAG OG STORLAG

Lokal og regional aktivitet og engasjement er viktige fundamentet i organisasjonen. I løpet av 2022 fikk NAAF igjen muligheten til å arrangere fysiske samlinger og aktiviteter etter at slike ikke hadde latt seg gjennomføre under pandemien. Den digitale lærdommen organisasjonen fikk under pandemien, har regioner, lokallag og storlag tatt med seg inn i 2022. Mange digitale arrangementer ble delt på tvers av regionene og kom derved til glede for alle medlemmene i organisasjonen. Mange av styremøtene ble fortsatt avholdt digitalt. Dette er økonomisk fordelaktig samtidig som styremøtene har blitt lettere tilgjengelige for alle styremedlemmene.

OPPLÆRING AV TILLITSVALGTE OG FRIVILLIGE

Opplæring av tillitsvalgte og frivillige har vært en prioritert oppgave i 2022. Det er utviklet flere digitale kurs som er tilgjengelige på www.naaf.no. To nye kurs var under utarbeidelse i desember 2022 og vil bli tilgjengelige tidlig i 2023.

- Innføring i økonomiske og etiske retningslinjer – lansering 2023
- Budsjettarbeid – lansering 2023
- Forberedelser til landsmøte
- Introduksjonskurs for likepersonarbeid i NAAF
- Informasjon om å være frivillig i NAAF
- Styrearbeid i lokallag og storlag
- Årsmøtekurs
- Hvordan fungerer pollenvarslingen

I 2022 har det vært gjennomført flere webinarer for medlemmer og frivillige.

LIKEPERSONARBEID

Det nasjonale kursopplegget for likepersoner som NAAF utviklet i 2021 med midler fra Stiftelsen Dam, ble tatt i bruk i 2022. Det nye likepersonkonseptet gjør det lettere for ansatte nasjonalt og i regionene å lære opp samt å godkjenne nye likepersoner. Kurset som oppdateres kontinuerlig, brukes også for å oppdatere faglig allerede godkjente / erfarne likepersoner.

En ny webapplikasjon for likepersoner der disse kan registrere seg og ta imot henvendelser knyttet til likepersonarbeid, ble tatt i bruk i 2022.

NAAF arrangerte høsten 2022 et fysisk kurs for brukerrepresentanter, hvor også likepersoner fikk anledning til å delta.

BRUKERREPRESENTANTER

I 2022 ble det avholdt et digitalt møte for NAAFs brukerrepresentanter. Dette kom i tillegg til et fysisk møte på Gardermoen i september 2022.



KAMPANJER OG AKTIVITETER

Årshjul

NAAFs årshjul utarbeides og publiseres i forkant av hvert årsskifte. Dette gjelder for hele organisasjonen og angir viktige merkedager og kampanjer samt nasjonale, regionale og lokale aktiviteter gjennom året.

Pollenuka 2022

Pollenuka 2022 ble gjennomført i samarbeid med apotekkjedene Apotek1 og Boots. NAAF hadde stands over hele landet, både med og uten tilknytning til apotekene. «Pollenvettregler» og buttons med påtrykk «Jeg har pollenallergi» ble delt ut. I tillegg kunne publikum få gode råd og tips for å leve best mulig med sin pollenallergi. NAAF fikk i tillegg mye presse- og medieoppmerksomhet.

Parfymefri uke

I uke 43 gjennomførte NAAF en nasjonal kampanje kalt «Parfymefri uke». Dette er en bevisstgjøringskampanje der målet er å redusere bruken av parfyme og unødvendige kjemikaler, slik at færre utvikler allergi, og hverdagen blir enklere for dem som allerede er berørt. Årets kampanje rettet seg spesielt mot barn og småbarnsforeldre. Vi oppsøkte helsestasjoner i hele landet og delte ut plakater som oppfordrer til å bruke parfymefrie produkter samt handlenett med parfymefrie produkter fra Neutral. Disse kunne foreldre få med seg etter å ha besøkt helsestasjonene. Uken ble også markert med stands på forskjellige steder i landet. I tillegg til innsalg i media ble det publisert relevante artikler om tematikken i NAAFs kommunikasjonskanaler gjennom hele uken.

Julekampanje

I NAAFs julekampanje 2022 kunne man møte to brødre på 10 år og 9 år. Begge har hatt astma og eksem hele livet. Sammen med sin far fortalte brødrene om oppholdet på Geilomo barnesykehus, hvor de lærte mer om sykdommene sine, og hvordan de skal kunne leve best mulig med dem. Under barnas habiliteringsopphold på Geilomo barnesykehus er det viktig at alle fysiske forhold er tilrettelagt for å møte deres utfordringer. Det stilles derfor høye krav til bygninger, aktiviteter og utstyr. Det kreves kontinuerlig oppgradering og vedlikehold for å oppfylle disse kravene. Innsamlede midler gikk derfor til dette formålet.

STIFTELSEN DAM

NAAF fikk i 2022 innvilget tre prosjekter gjennom Stiftelsen Dam Helse og en rekke prosjekter i regioner, lokallag og storlag gjennom Stiftelsen Dam Ekspress.

Helseprosjekter:

- «Hva skjer i luften med norsk allergifremkallende pollen», ledet av forsker Carl Frisk ved Norsk institutt for bioøkonomi (NIBO). Dette er et eksternt prosjekt som skal gjennomføres i samarbeid med NAAFs pollenforskere.
- «Sjukt Frisk» er en videreføring av vår podkastserie der 24 episoder skal publiseres ukentlig fra våren 2023, fordelt på to sesonger.
- «Aksjon Burot» er en videreføring av en dugnad for burotallergikere. Denne ble tidligere utført på regionalt nivå, men har nå blitt omgjort til et nasjonalt tiltak i regi av NAAF sentralt med støtte fra Stiftelsen Dam.

NAAFS NASJONALE LOTTERI

Samarbeidspartner for lotteriet er Windmill AS. Inntekter fra lotteriet utgjør et betydelig bidrag til NAAFs økonomi. Driften er i tråd med alle bransjenormer. NAAF er medlem av Norges innsamlingsråd.



NÆRINGSLIV

NAAF fungerer som rådgiver for en rekke næringslivsaktører. I tillegg til at vår kompetanse og erfaring er etterspurt, sørger vi på denne måten også for at våre prinsipper, gode eksempler og vår kompetanse inkorporeres i produksjonskjeder. Vi bidrar derved til å påvirke ulike bransjer og produsenter til å hensynta våre sykdomsgrupper. Det ble i tillegg avtalt og prosjektert ulike samarbeidsprosjekter med aktører i legemiddelbransjen.

FORSKNING

15 kroner per enkeltmedlemskap i Norges Astma- og Allergiforbund settes hvert år av til Forskningsfondet for Astma og Allergi. Fondets midler består både av legater og av bidrag fra enkeltpersoner, inkludert arv. NAAF har gjennom året 2022 bidratt i flere forskningsprosjekter både med brukerrepresentanter, rådgivere og faglig ekspertise.

Forskningsfondet for astma og allergi delte ut totalt 565 000 kroner, fordelt på fem ulike forskningsprosjekter.

H. K. H. Kronprins Haakons forskningspris for astma og allergi ble ikke utdelt i 2022, da det ikke ble fremmet forslag på kandidater som oppfylte tildelingskriteriene.

KOMPETANSEOVERFØRING

NAAFs faglige kompetanse er meget etterspurt i foredragssammenheng både innad i organisasjonen, i helsesektoren, i kommuner og fylkeskommuner samt i ulike fagmiljøer. Dette bidrar til å spre kunnskapen organisasjonen besitter, videreutvikle faglige nettverk og å sikre NAAFs renommé.

GEILOMO BARNESYKEHUS

Geilomo barnesykehus er landets eneste spesialsykehus for habilitering av barn og ungdom med astma og andre kroniske lungesykdommer, eksem, allergi, medfødt hjertefeil samt lever- og nyresykdom. Sykehusets beliggenhet på Geilo er langt fra tilfeldig og gir fantastiske muligheter for fysisk aktivitet gjennom hele året. Barna introduseres for ulike aktiviteter og lærer å mestre utfordringene som en kronisk sykdom gir. Geilomo barnesykehus tilbyr et spesialtilpasset habiliteringsprogram for hvert enkelt barn. Et opphold varer i flere uker, barna blir friskere, og hele familien får fornyet kraft til å møte hverdagen.

Sykehuset og tilhørende bygninger eies i sin helhet av NAAF og leies ut til Oslo universitetssykehus (OUS). OUS står for driften av sykehuset. NAAF står på denne måten selv bak en av landets viktigste helseinstitusjoner for våre sykdomsgrupper. Utleieavtalen sikrer at sykehuset holder nasjonale faglige standarder. Geilomo barnesykehus har et tverrfaglig personale med høy kompetanse og lang erfaring i habiliteringsarbeid.

Forbundet har ansvar for kontinuerlig vedlikehold og jevnlig oppgradering av bygningsmassen og fasilitetene.

VALLE MARINA

NAAFs heleide datterselskap, Det Norske Helsesenter SA (DNH SA), eier størstedelen av bygningskomplekset på helsesenteret Valle Marina, i nærheten av byen Arguineguin på sydspissen av Gran Canaria.

Her eier DNH SA 57 leiligheter samt restaurant, kjøkken, helsehus med behandlingsbasseng, konferanserom mm. I tillegg eier DNH SA ni leiligheter i leilighetsanlegget Loma Estrella i Arguineguin.



NETTSIDER OG UTGIVELSER

www.naaf.no har solide, høye besøkstall. I gjennomsnitt er over 20 000 unike brukere innom våre nettsider per måned. I pollensesongen nær dobles dette antallet.

I 2022 startet arbeidet med nye nettsider. Det har i mange år vært et stort behov for opprydning og oppgradering av både design og teknisk løsning.

NAAFs tilstedeværelse i sosiale medier er fortsatt økende. Forbundet satser i all hovedsak på Facebook, hvor NAAF har godt over 20 000 følgere. Dette er den største formidlingskanalen ved siden av nettsidene.

I 2022 ble det utgitt bare tre utgaver av AstmaAllergi mot planlagt fire utgaver. I løpet av året var det vakanse i stillingen som redaktør. Det ble derfor for krevende å levere fire utgaver. Opplaget var på omtrent 10 000 per utgave. Hovedtemaene i bladet er astma, matallergi, pollenallergi, eksem, kols og inneklima. Emnene varierer noe ut ifra årstiden.

Det ble gjennom året sendt 12 nyhetsbrev til omtrent 22 000 mottakere. I tillegg ble det kommunisert jevnlig med medlemmene i ulike kanaler, blant annet gjennom e-poster til medlemmer med registrert e-postadresse.

NAAF har til enhver tid en mengde informasjonsbrosjyrer og trykksaker i omløp. Brosjyrer om astma, eksem, pollenallergi og matallergi er populære hos brukere i helsetjenesten. I tillegg kommer trykksaker som pollenkalender, inhalasjonsveiledere og liknende. Av miljø- og kommunikasjonshensyn er det for øvrig et mål for NAAF over tid å begrense bruken av trykket materiell til fordel for digital informasjonsflyt.

PRODUKTMERKEORDNINGEN – ASTHMA ALLERGY NORDIC

Som organisasjon er det viktig at NAAF aktivt arbeider for å stimulere til flere produkter uten unødvendige og allergifremkallende tilsetningsstoffer. Forbundets produktmerkeordning har lenge vært et viktig verktøy for å veilede forbrukere til å benytte mer helsevennlige artikler samt hjelpe industrien til å satse på økt produksjon av denne typen varer. Den fellesnordiske produktmerkeordningen Asthma Allergy Nordic (AAN) har siden lanseringen i 2018 medført at en rekke produkter nå er gjort tilgjengelige også på det norske markedet. Stadig flere produkter bærer det fellesnordiske merket, til fordel for både NAAFs målgrupper og norske forbrukere generelt.



Rettvisende oversikt over utvikling og resultat

Årsregnskapet for 2022 viser et negativt resultat på NOK 1 817 278. Underskuddet trekkes fra NAAFs egenkapital som nå er på NOK 19 536 304.

Hendelser som har innvirket positivt på resultatet:

- Øremerkede midler til NAAF over statsbudsjett 2022
- 100 % momskompensasjon
- Tilskudd til samfunnsnyttige og humanitære organisasjoner fra spilleoverskuddet til Norsk Tipping. NAAF fikk imidlertid redusert tilskudd i 2022 med bakgrunn i at det var økning i antallet søkere til samme tilskuddsmidler
- Gaver og arv
- Tildeling av midler fra Nini og Arne Durbans Astmafond
- Gaver til NAAF gitt over innbetaling av medlemskontingent
- Prosjektstøtte fra Barne-, ungdoms- og familiedirektoratet

Hendelser som har innvirket negativt på resultatet:

- NAAF gjennomførte landsmøte 23. – 25. september 2022. På grunn av prisutviklingen etter pandemien hadde dette høye reise- og hotellkostnader
- Rehabilitering av Geilomo barnesykehus
- Lavere medlemstall enn i 2021
- Ingen utbetaling av utbytte fra Det Norske Helsesenter SA (DNH SA) i 2022
- Prosjektstøtte fra Stiftelsen Dam var redusert i 2022 på grunn av færre godkjente NAAF-søknader

Fortsatt drift

Forutsetning for fortsatt drift er til stede. Årsregnskapet for 2022 er satt opp under denne forutsetning. Forbundets ledelse ser betydningen av stram økonomisk styring. NAAF har en god egenkapital og likviditet. Det prioriteres videre å holde egenkapitalen på et sunt nivå.

Arbeidsmiljø

Administrativ ledelse har kontinuerlig fokus på arbeidsmiljøet. I 2022 ble det gjennomført to fysiske samlinger for alle ansatte, en i mai og en i november. I 2022 har det vært ni teams-møter for alle ansatte. I tillegg har generalsekretær etter hvert møte i forbundsstyret hatt allmøte med gjennomgang av sakene som har vært til behandling i styret.

Verneombud, ansattrepresentant i arbeidsmiljøutvalget (AMU), lokale tillitsvalgte i arbeidstakerorganisasjonen Parat, HR-rådgiver og administrativ ledelse fortsatte sine jevnlige møter gjennom store deler av 2022. Disse møtene ble etablert umiddelbart etter at pandemien rammet samfunnet og pågikk gjennom hele pandemiperioden.

For å styrke de ansattes helse tilrettelegger NAAF for fysisk aktivitet for de ansatte ved å inkludere trening i arbeidstiden samt gi tilskudd til treningsutgifter / treningsutstyr.

Totalt sykefravær i 2022 var på 1,94 %.

Ytre miljø

Virksomhetens arbeid medfører verken forurensning eller utslipp som kan være til skade for det ytre miljø utover det som er normalt for denne type virksomhet.

Ansatte oppfordres til å benytte miljøvennlige transportmidler.



Likestilling og mangfold

Forbundet arbeider til enhver tid for at det verken skal forekomme diskriminering av noen art eller forskjellsbehandling, blant annet når det gjelder kjønn, helse, alder, livssyn og etnisitet.

Ved utgangen av 2022 var forbundets årsverk fordelt på 28 kvinner og seks menn.

Bærekraft

Organisasjonen arbeider aktivt med å gjøre både medlemmer og ansatte bevisste på bærekraft.

Det oppfordres til å velge mest mulig bærekraftige og miljøvennlige løsninger.

De siste årene har forbruk av papir og plast blitt betydelig redusert.

Alt avfall i NAAFs sekretariat sorteres med tanke på gjenvinning.

Innføring av digitale møter og arrangementer, både for tillitsvalgte og ansatte, bidrar til å redusere reisevirksomhet med forurensende transportmidler.

Ansatte oppfordres til å benytte miljøvennlige transportmidler til/fra arbeidssted.

Sekretariatets kontorlokaler i Oslo er lett tilgjengelig ved bruk av alle typer kollektivtransport.

Åpenhetsloven

Åpenhetsloven trådte i kraft 1. juli 2022.

Loven skal fremme virksomheters respekt for menneskerettigheter og anstendige arbeidsforhold.

Den stiller krav til åpenhet og innsyn for offentligheten i hvordan virksomhetene arbeider med dette.

NAAF omfattes imidlertid ikke av bestemmelsene i denne loven, da den gjelder større virksomheter som oppfyller to av tre følgende vilkår:

- Salgsinntekt på 70 millioner kroner
- Balansesum på 35 millioner kroner
- Har i gjennomsnitt ansatt 50 årsverk i regnskapsåret

Myndighetene oppfordrer imidlertid alle virksomheter til å sette seg inn i åpenhetslovens formål og forpliktelser. Administrativ ledelse har derfor deltatt på flere forelesninger om dette temaet.



Oslo 11. juni 2023
Styret for NORGES ASTMA- OG ALLERGIFORBUND

Lena Eivik
Forbundsleder

Helene Stråtveit
1. nestleder

Lisbeth Nygård
2. nestleder

Ann Helen Sandal
Styremedlem

Elen Valborg Vuolab
Styremedlem

Hege Sydnes
Styremedlem

Kristine Strøm Borgen
Styremedlem

Kent Hart
Styremedlem

Anne Elisabeth Eriksrud
Generalsekretær



Aktivitetsregnskap

1. Anskaffede midler

	Note	2022	2021
a) Medlemsinntekter	1	3 193 400	3 299 000
b) Tilskudd	2	15 601 358	17 356 488
<i>i) Offentlige</i>		12 603 174	14 172 309
<i>ii) Andre</i>		2 998 184	3 184 179
c) Innsamlede midler og gaver	3	1 666 252	847 318
d) Opptjente inntekter fra aktiviteter		14 269 368	14 342 159
<i>i) Aktiviteter som oppfyller organisasjonens formål</i>			
<i>ii) Aktiviteter som skaper inntekter</i>		14 269 368	14 342 159
e) Finans- og investeringsinntekter	4	90 847	231 868
Totale anskaffede midler		34 821 225	36 076 833

2. Forbrukte midler

a) Kostnader til anskaffelse av midler		324 551	642 055
b) Kostnader til formålet		32 237 502	29 538 754
<i>i) gaver, tilskudd, bevilgninger til oppfyllelse av organisasjonens formål</i>		2 150 000	2 150 000
<i>ii) kostnader til aktiviteter som oppfyller formålet</i>		30 087 502	27 388 754
c) Administrasjonskostnader		4 076 449	3 765 255
Totale forbrukte midler	5	36 638 503	33 946 064

3. Årets aktivitetsresultat

-1 817 278 2 130 768

4. Tillegg/reduksjon egenkapital

Annen egenkapital	6	-1 817 278	2 130 768
-------------------	---	------------	-----------



This file is sealed with a digital signature.
The seal is a guarantee for the authenticity
of the document.

Document ID:
6B588B4F440047F1B9F4510E41318279

Balanse pr 31.12.2022

Eiendeler

	Note	2022	2021
Anleggsmidler			
Andre driftsmidler			
Tomter, bygninger og fast eiendom	7	12 299 140	12 943 661
Driftsløsøre, inventar, kontormaskiner o l.	7,8	1 895 059	225 823
Sum andre driftsmidler		14 194 199	13 169 484
Finansielle anleggsmidler			
Aksjer i datterselskap	4,9	1 024 398	1 024 398
Aksjer i tilknyttet selskap	4,9	247 000	247 000
Sum finansielle anleggsmidler		1 271 398	1 271 398
Sum anleggsmidler		15 465 597	14 440 882
Omløpsmidler			
Beholdninger			
Varer	10	663 930	404 286
Sum beholdninger		663 930	404 286
Fordringer			
Kundefordringer	4	508 628	16 389
Andre fordringer		1 533 406	1 078 167
Sum fordringer	8,14	2 042 034	1 094 556
Markedsbaserte verdipapirer			
Verdipapirfond	12	2 064 829	2 151 806
Sum markedsbaserte verdipapirer		2 064 829	2 151 806
Bankinnskudd, kontanter			
Bankinnskudd, kontanter	13	11 334 510	14 518 990
Sum bankinnskudd, kontanter		11 334 510	14 518 990
Sum omløpsmidler		16 105 302	18 169 637
Sum eiendeler		31 570 899	32 610 519



This file is sealed with a digital signature.
The seal is a guarantee for the authenticity
of the document.

Document ID:
6B588B4F440047F1B9F4510E41318279

Egenkapital og gjeld

	Note	2022	2021
Egenkapital			
Annen egenkapital	6	19 536 304	21 353 582
Sum egenkapital		19 536 304	21 353 582
Gjeld			
Annen langsiktig gjeld			
Lån fra datterselskap	4,8	3 421 293	3 176 721
Sum annen langsiktig gjeld		3 421 293	3 176 721
Kortsiktig gjeld			
Gjeld til kredittinstitusjoner		-	-
Leverandørgjeld	4	1 422 226	1 474 898
Skyldig offentlige avgifter		1 341 282	1 407 876
Annen kortsiktig gjeld	14	5 849 794	5 197 443
Sum kortsiktig gjeld		8 613 302	8 080 217
Sum gjeld		12 034 595	11 256 939
Sum egenkapital og gjeld		31 570 899	32 610 520

Oslo, 11. juni 2023

Styret for NORGES ASTMA- OG ALLERGIFORBUND

Lena Eivik
ForbundslederHelene Stråtveit
1. nestlederLisbeth Nygård
2. nestlederAnn Helen Sandal
StyremedlemElen Vallborg Vuolab
StyremedlemHege Sydnes
StyremedlemKristine Strøm Borgen
StyremedlemKent Hart
StyremedlemAnne Elisabeth Eriksrud
Generalsekretær

This file is sealed with a digital signature.
The seal is a guarantee for the authenticity
of the document.

Document ID:
6B588B4F440047F1B9F4510E41318279

Kontantstrømoppstilling	2022	2021
Årets aktivitetsresultat	-1 817 278	2 130 768
Ordinære avskrivninger/nedskrivninger	719 623	719 623
Endring i verdi av andeler i verdipapirfond	-86 977	-78 156
Endringer i varer	259 644	30 921
Endringer i kundefordringer	242 458	283 338
Endringer i leverandørgjeld	-52 672	-340 117
Endringer i andre omløpsmidler og gjeldsposter	-2 204 941	-1 872 327
Netto kontantstrøm fra operasjonelle aktiviteter	-2 940 143	874 050
Investeringer tilknyttet Geilomo barnesykehus	-	-651 122
Kjøp av andeler i verdipapirfond	-	-
Investeringer	-244 336	-
Netto kontantstrøm fra investeringsaktiviteter	-244 336	-651 122
Innbetalinger ved opptak av ny langsiktig gjeld	-	-
Nedbetaling av langsiktig gjeld	-	-285 598
Netto kontantstrøm fra finansieringsaktiviteter	0	-285 598
Netto endringer i bankinnskudd, kontanter og lignende	-3 184 479	242 930
Beholdning av bankinnskudd, kontanter og lignende pr: 01.01	14 518 990	14 276 059
Beholdning av bankinnskudd, kontanter og lignende pr: 31.12.	11 334 510	14 518 990



This file is sealed with a digital signature.
The seal is a guarantee for the authenticity
of the document.

Document ID:
6B588B4F440047F1B9F4510E41318279

Regnskapsprinsipper og virkning av prinsippendringer

Årsregnskapet er satt opp i samsvar med regnskapsloven og god regnskapsskikk for ideelle organisasjoner.

Følgende regnskapsprinsipper er anvendt:

Inntektsføring

Inntektsføringen skjer når inntekten er opptjent. I aktivitetsregnskapet klassifiseres inntekter i de fem kategoriene gitt i regnskapsstandarden for ideelle organisasjoner. Det foretas løpende periodisering av inntektene.

Regnskapsførte medlemsinntekter er beløp tilsvarende innbetalte medlemskontingenter for regnskapsåret. Tilskudd inntektsføres når betingelsene for mottaket av tilskuddet er oppfylt.

Lotteriet følger kalenderåret. Lotteriregnskapet blir ført og administrert av Windmill AS. Avtalt andel av omsetning på lotteriet i kalenderåret inntektsføres.

Inntektsføring av tilskudd med tilbakebetalingsvilkår skjer i takt med forbruket av midlene. Inntektsføring av tilskudd uten tilbakebetalingsvilkår skjer i sin helhet når man mottar tilskuddet.

Klassifisering av kostnader

Aktiviteter utført i regnskapsåret er regnskapsført samme år. I aktivitetsregnskapet klassifiseres kostnader i de tre kategoriene gitt i regnskapsstandarden for ideelle organisasjoner.

Prosjektregnskap

I tillegg til ren inntekts- og kostnadsføring på kontonivå, i tråd med de kategoriene som er gitt i regnskapsstandarden for ideelle organisasjoner, brukes et komplett prosjektregnskap med tilhørende timeføring for hver enkelt ansatt.

Omløpsmidler/Kortsiktig gjeld

Omløpsmidler og kortsiktig gjeld omfatter normalt poster som forfaller til betaling innen ett år etter balansedagen, samt poster som knytter seg til varekretsløpet. Omløpsmidler vurderes til laveste verdi av anskaffelseskost og antatt virkelig verdi.

Aksjer i datterselskap og tilnyttet selskap

Investeringer i datterselskap vurderes etter kostmetoden. Investeringene blir nedskrevet til virkelig verdi dersom verdifallet ikke er forbigående og det må anses nødvendig etter god regnskapsskikk. Mottatt utbytte og konsernbidrag fra datterselskap er inntektsført som finans- og investeringsaktiviteter. Tilsvarende gjelder for investeringer i tilknyttede selskap.

Anleggsmidler/Langsiktig gjeld

Anleggsmidler omfatter eiendeler bestemt til varig eie og bruk. Anleggsmidler er vurdert til anskaffelseskost. Varige driftsmidler balanseføres og avskrives over driftsmiddelets økonomiske levetid. Varige driftsmidler nedskrives til virkelig verdi ved verdifall som forventes ikke å være forbigående. Nedskrivningen reverseres når grunnlaget for nedskrivningen ikke lenger er til stede.

Varer

Varer er vurdert til den laveste av gjennomsnittlig anskaffelseskost og netto salgsverdi.

Fordringer

Kundefordringer og andre fordringer oppføres til pålydende etter fradrag for forventet tap. Avsetning til tap gjøres på grunnlag av en individuell vurdering av de enkelte fordringene. I tillegg gjøres det for øvrige kundefordringer en uspesifisert avsetning for å dekke antatt tap.

Konsernregnskap

Det er valgt å ikke konsolidere regnskapet for Det Norske Helsecenter SA med regnskapet for NAAF. Årsaken til det er at utelatsen ikke har betydning for å bedømme konsernets stilling og resultat. Det Norske Helsecenter SA sitt regnskapstall for 2022 er presentert i note 15.



This file is sealed with a digital signature.
The seal is a guarantee for the authenticity
of the document.

Document ID:
6B588B4F440047F1B9F4510E41318279

Note 1 - Medlemskontingent

Innbetalt * medlemskontingent i 2022 er på kr: 3 193 400.

Ved utgangen av 2022 var det 12 188 betalende medlemmer, mot 12 400 betalende medlemmer pr 31.12.2021. Totalt antall medlemmer for 2022 er 12 912 medlemmer, da det ble meldt inn 724 medlemmer i perioden fra 1/10-31/12-2022, hvor det er gratis innmelding. Dette er en nedgang på 129 (-0,98%) fra året før, hvor det var en nedgang på 230 (-1,7 %).

Innbetalt medlemskontingent for disse utgjør følgende:

	2022	2021	2022	2021
	Antall medlemmer		Beløp	
Familiemedlemskap - Betalere	2 057	2 062	1 028 500	1 031 000
Familiemedlemskap halv pris	69	77	17 250	19 250
Familiemedlemmer	4 664	4 619	-	-
Enkeltmedlemskap	5 093	5 347	2 037 200	2 138 800
Enkeltmedlemskap halv pris	140	120	28 000	24 000
Bedriftsmedlemskap	24	28	9 600	11 200
Bedriftsmedlemskap halv pris	-	1	-	400
Studentmedlemskap	134	136	26 800	27 200
Studentmedlemskap halv pris	7	10	700	1 000
Sum	12 188	12 400	3 148 050	3 252 850

* Forskjell mellom innbetalt medlemskontingent og inntektsført medlemskontingent slik det fremkommer av aktivitetsregnskapet linje 1. a) skyldes regnskapsmessige periodiseringer, f.eks. ved utelatte betalinger som går over i neste år eller flerårige innbetalinger av medlemskontingent.

Kontingenterpriser 2022:

Familiemedlemskap	500
Enkeltmedlemmer	400
Studentmedlemmer	200
Bedriftsmedlemmer	400

Redusert medlemsavgift brukes ved innmelding senere på året.

Note 2 - Tilskudd

2.1 - Offentlig tilskudd

Tilskudd fra	2022	2021
Barne -, ungdoms- og familiedirektoratet		
Grunnstøtte for nasjonalt arbeid for barn og ungdom	1) 931 778	877 802
Funksjonshemmedes organisasjoner	2) 3 710 543	3 884 383
Helsedirektoratet		
Pollenvarsling, oppfølging av nasj.strategi for forebygging, behandling av astma- og allergi innenfor innneklima og rådgivning, kostrådshafter	2) 3 800 000	3 700 000
Lotteri- og stiftelsestilsynet		
Momskompensasjon	3) 1 420 786	1 395 427
Andel overskudd Norsk Tipping	4) 2 740 067	4 314 697
Miljødirektoratet		
Sum	12 603 174	14 172 309

2.2 - Andre tilskudd

Tilskudd fra	2022	2021
Prosjektmidler Stiftelsen Dam	5) 58 481	1 370 180
Nini og Arne Durbans Astmafond	6) 1 400 000	1 400 000
Deler av tilskuddet fra Durban er flyttet over til 2021.	-	22 184
Durban, ubrukte midler fra Agder Frifond (Landsrådet for Norges barne- og ungdomsorganisasjoner)	10 584	-
LNU tilskudd, Nordlyshelg med NAAFU	44 244	43 787
LNU tilskudd NAAFU medlemshelg	-	70 491
FUNKIS	219 000	-
Norsk Romsenter Sen4Pol	-	-
Bingo	1 078 290	-
Krisepakke Covid 19	85 710	55 855
Virke tilskudd, ansattsamling Lysebu	-	221 683
Andre	101 875	-
Sum	2 998 184	3 184 179

1) Tilskuddet skal benyttes til driftsutgifter og aktivitetskostnader for organisasjonen i tilskuddsåret jfr. forskrift av 29. november 2007 om tilskudd til frivillige barne- og ungdomsorganisasjoner, med endringer av 15. september 2010.



This file is sealed with a digital signature. The seal is a guarantee for the authenticity of the document.

Document ID:
6B588B4F440047F1B9F4510E41318279

- 2) Tilskuddet må benyttes til det gitte formålet og skal benyttes i 2022 og for øvrig følge "Retningslinjer for mottakere av tilskudd fra statsbudsjettet 2021".
- 3) Momskompensasjon, generell ordning for frivillige organisasjoner.
- 4) I 2022 har NAAF søkt og mottatt tilskudd fra Lotteri- og Stiftelsestilsynet på andel overskudd fra Norsk Tipping.
- 5) NAAF mottar årlig tilskudd fra Stiftelsen Dam etter søknad til prosjekter innen helse og rehabilitering.
- 6) NAAF mottar årlig tilskudd fra Nini og Arne Durbans Astmafond. Tilskuddet er gitt til konkrete prosjekter og periodiseres i samsvar med fremdriften på prosjektene.

Note 3 - Innsamlede midler

Innsamlede midler er hovedsakelig NAAF sitt lotteri, giveraksjoner og testamentariske gaver.

	2022	2021
* Innsamlingsaksjoner	257 599	415 080
Gaver	1 408 653	432 238
Inntektsførte gaver Geilomo Barnesykehus	380 000	
Arv Norges Astma og Allergiforbund	381 134	
Andre gaver	647 519	
Sum innsamlede midler	1 666 252	847 318

* 3 - innsamlede midler - spesifisering

	2021
Arv/gaver gitt til Geilomo Barnesykehus	244 290
Andre gaver	187 948
Innsamlingsaksjoner	415 080
Sum	847 318

Note 4 - Aksjer

4.1. Anleggsmidler

	Eierandel	Balansført verdi
Det Norske Helsecenter SA	100 %	1 024 398
Helsereiser AS	29,5 %	247 000
		1 271 398

4.2. Spesifikasjon datterselskap

Firma	Forretn. kontor	Stemme- / eierandel	Egen- kapital	Selskapets resultat
Det Norske Helsecenter SA	Spania	100 %	Euro 4 839 140	Euro 30 903

4.3. Mellomværende med datterselskaper

	Kundefordringer 2022	2021	Andre fordringer 2022	2021
DNH SA	91 375	164 964	-	-

Det er ikke utbetalt utbytte i 2022 pga Covid. Det ble ikke mottatt utbytte i 2021.

	Leverandørgjeld 2022	2021	Annen langsiktig gjeld 2022	2021
DNH SA	54 646	48 029	3 421 293	3 176 721

NAAF skylder DHS SA 319 911 euro pr: 31.12.2022.

Lånet er bokført til valutakurs 31.12.22. Urealisert valutatap kr 244 572,33 er kostnadsført i 2022.

Note 5 - Driftskostnader

5.1 - Driftskostnader vist etter artsinnndeling

	2022	2021
* Varekostnad	400 212	920 815
Lønnskostnad	18 204 812	16 801 445
Annen driftskostnad - Spesifiseres i egen note under.	16 776 999	14 989 376
Avskrivning/nedskrivning varige driftsmidler	719 623	1 025 224
Finanskostnader	536 857	209 176
Sum	36 638 503	33 946 036



This file is sealed with a digital signature.
The seal is a guarantee for the authenticity
of the document.

Document ID:
6B588B4F440047F1B9F4510E41318279

* 5.1 - Annen driftskostnad - Spesifisering

	2022	2021
Annen driftskostnad		
Fordeling medlemskontingent	1 779 821	1 868 810
** Driftskostnader	3 129 926	3 006 357
Innleide tjenester og vikarer	3 651 464	2 426 148
Kostnader lokaler	3 538 860	4 261 447
Kontorkostnader	2 578 768	2 507 906
Datakostnader	83 502	85 792
*** Reiseutgifter	1 555 865	404 424
Inventar og småanskaffelser	202 235	157 357
Økonomisk og juridisk	256 557	271 135
Sum	16 776 999	14 989 376

** Det er i 2022 gitt driftstilskudd og likepersonsmidler til regioner/lokallag/storlag.

	2022	2021
	2 150 000	2 150 000
Sum	2 150 000	2 150 000

*** NAAF har landsmøte hvert tredje år. Reise - /oppholds kostnadene til landsmøtet er kostnadsført med kroner 604 942 i 2022. NAAF arrangerte samling på Fornebu. Reise - /oppholds kostnadene til samlingen er kostnadsført med kroner 195 421 i 2022.

5.2 - Spesifikasjon av honorar til revisor

	2022	2021
Lovpålagt revisjon	220 000	220 000
Attestasjonstjenester	15 600	3 325
Skatte-/avgiftsrådgivning	-	-
Andre revisjonsrelaterte tjenester	2 500	13 950
Sum	238 100	237 275

5.3 - Spesifikasjon av lønnskostnad

	2022	2021
Lønninger	18 439 866	17 140 353
Arbeidsgiveravgift	2 743 956	2 570 225
Pensjonskostnader	1 436 504	1 389 516
Andre lønnskostnader	400 371	223 087
Refundert lønn fra regioner	-5 027 007	-4 699 735
Sum lønnskostnad	17 993 689	16 623 445

Lønninger, arbeidsgiveravgift og pensjonskostnad er total kostnad for NAAF inkl. det NAAF sin administrasjon har viderefakturert til regionene. NAAF sin administrasjon har arbeidsgiveransvar for regionsekretærene, men lønnskostnaden bæres i regionene. Viderefakturert beløp til regionene fremkommer samlet i egen post ca 5,0 mill (refundert lønn fra regionene).

NAAF har innskuddspensjon i Nordea Liv AS og har ingen forpliktelser utover betalt premie.

Det er i 2022 utført 29,50 årsverk, som er en økning på 1,1 årsverk fra 2021.

Vi har en ansatt i sekretariatet i en 100% stilling, som har mottatt pleiepenger i hele 2022.

Det er ansatt en vikar i 100% stilling i denne stillingen, som også er med på tellingen av antall årsverk for 2022.

	Årsverk pr 31.12.2022	Årsverk pr 31.12.2021	Endring
Sekretariat	21,7	21,0	0,7
Regioner	7,8	7,4	0,4
Sum	29,5	28,4	1,1



This file is sealed with a digital signature.
The seal is a guarantee for the authenticity
of the document.

Document ID:
6B588B4F440047F1B9F4510E41318279

5.4 - Godtgjørelse til generalsekretær og styret

	Lønn	Pensjonspremie	Styrehonorar	Andre godtgj.	Sum
Anne Elisabeth Eriksrud	1 440 212	69 102		9 231	1 518 545
Forbundsstyret					
Atle Ruud			50 000		50 000
Hege Sydnes			20 000		20 000
Helene Stråtveit			20 000		20 000
Hanne Sagerud			10 000		10 000
Lisbeth Nygård			10 000		10 000
Lena Eivik			10 000		10 000
Lisbeth Svendsen			2 000		2 000
Elen Valborg Vuolab			5 000		5 000
Ann Helen Sandal			4 000		4 000
Silje Tengs			7 000		7 000
Kent Hart			10 000		10 000
Anna Bistrup			3 000		3 000
KKU					
Hans Austad			4 000		4 000
Anne Ombye			4 000		4 000
Guro Birkeland			4 000		4 000
Silje Ones			2 000		2 000
Hanne Sofie Bonnevie Edling-Hamre			2 000		2 000
NAAFU					
Kristine Strøm Borgen			5 000		5 000
Silje Tengs			4 000		4 000
Veronica Midtskogen			2 000		2 000
Victoria Dollst			2 000		2 000
	1 440 212	69 102	180 000	9 231	1 698 545

For 2021 var sammenlignbare utbetalinger:

	2021	
	Styret	Generalsekretær
Lønn		1 255 191
Pensjonspremie		66 422
Styrehonorarer	180 000	
Frikjøp		
Andre godtgjørelser		4 825
Sum	180 000	1 326 438

Note 6 - Egenkapital

	Egenkapital
EK pr. 31.12.2021	21 353 582
Årets resultat	-1 817 278
EK pr. 31.12.2022	19 536 304

Note 7 - Andre driftsmidler

7.1 - Driftsmidler - fast eiendom

Anskaffelseskost pr 01.01.22	18 880 090
Tilgang	-
Avgang	-
Anskaffelseskost pr 31.12.22	18 880 090
Akkumulerte avskrivninger pr 31.12.22	6 580 948
Balanseført verdi pr 31.12.22	12 299 140
Årets avskrivninger	644 521
Avskrivningssats	20-50 år



This file is sealed with a digital signature.
The seal is a guarantee for the authenticity
of the document.

Document ID:
6B588B4F440047F1B9F4510E41318279

	Websider	Ski rack	Pollenfeller	Astmautstyr	Skaphenger Gaupen	Datautstyr og skjermer	SUM
Anskaffelseskost pr 01.01.22	823 689	57 779	131 272	-	-	111 874	1 124 614
Tilgang	676 311	-	106 274	94 168	43 895	-	920 648
Avgang	-	-	-	-	-	-	-
Anskaffelseskost pr 31.12.22	1 500 000	57 779	237 546	94 168	43 895	111 874	2 045 262
Akkumulerte avskrivninger pr 31.12.22	-	23 112	52 509	-	-	74 583	150 203
Avgang	-	-	-	-	-	-	-
Balanseført verdi pr 31.12.22	1 500 000	34 667	185 037	94 168	43 895	37 291	1 895 059
Årets avskrivninger	-	11 556	26 254	-	-	37 291	75 102
Avskrivningssats	5 år	5 år	5 år	3 år	5 år	3 år	

Note 8 - Langsiktig gjeld/pantstillelser og garantier

	2022	2021
DNH SA	3 421 293	3 176 721
Sum	3 421 293	3 176 721

Fond og legater som administreres av NAAF, har stilt kr 7 400 000,- som sikkerhet for lån og garantier til Nordea på vegne av NAAF.

NAAF har en kassakredittlimit på kr 5 000 000,- NAAF har en lotterigaranti på kr 2 000 000,-

DNH SA har ytet et lån som pr 31.12.2022 er på totalt 319 911 Euro. Lånet er regnet om til norske kroner med valutakurs pr 31.12.22. Lånet løper til juni 2030 med en rentesats på 1,5%.

Note 9 - Årsregnskap datterselskap DNH SA (konsern)

Tall i Euro

Resultat

DRIFTSINTEKTER OG DRIFTSKOSTNADER	2022	2021
Salgsinntekter	1 780 032	183 143
Andre driftsinntekter	244 653	57 935
Sum driftsinntekter	2 024 685	241 078
Lønnskostnader	748 516	229 084
Varekostnader	222 814	1 557
Driftskostnader	767 674	647 417
Avskrivninger	158 203	162 207
Annet	29 760	-971
Sum driftskostnader	1 926 967	1 039 294
Driftsresultat	97 718	-798 216
FINANSINTEKTER OG FINANSKOSTNADER		
Renteinntekter	5 783	1 138 403
Annen finansinntekt	-28 823	-54 437
Annen finanskostnad	9 581	3 370
Netto finansresultat	-13 459	1 087 336
Ordinært resultat før skattekostnad	84 259	289 120
Skattekostnad	-53 356	-704
Årsresultat	30 903	288 416



This file is sealed with a digital signature.
The seal is a guarantee for the authenticity
of the document.

Document ID:
6B588B4F440047F1B9F4510E41318279

Tall i Euro

Balanse

EIENDELER	2022	2021
Imatr./materielle eiendeler	5 610 752	5 714 977
Finansielle anleggsmidler	319 912	319 911
Provisorisk finans invest	10 816	10 816
Forskuddsbetalte kostnader	-	-
Sum anleggsmidler	5 941 480	6 045 704
Varebeholdning	4 707	5 076
Fordringer	451 128	129 087
Kortsiktige periodiseringer	7 062	7 753
Bank/kasse	434 878	246 856
Finansielle investeringer	506	500
Sum omløpsmidler	898 281	389 272
Sum eiendeler	6 839 761	6 434 976
EGENKAPITAL OG GJELD		
Innskudd egenkapital	161 012	161 012
Reserver	2 774 402	2 279 242
Akk. resultat forrige år	1 872 824	1 896 525
Årets resultat	30 902	288 417
Tilskudd	-	-
Sum egenkapital	4 839 140	4 625 196
Langsiktig gjeld	983 612	1 462 604
Kortsiktig gjeld	1 017 008	347 176
Sum gjeld	2 000 620	1 809 780
Sum egenkapital og gjeld	6 839 761	6 434 976

Note 10 - Varebeholdning

NAAF sin varebeholdning består av Jonas varmemasker og øvrige produkter som selges i nettbutikken. Varebeholdningen er vurdert til laveste verdi av anskaffelse og virkelig verdi.

Note 11 - Fordringer

Kundefordringer og andre fordringer oppføres til pålydende etter fradrag for forventet tap. Avsetning til tap er kr 50 000 pr 31.12.2022.

Andre fordringer består i hovedsak av opptjente ikke-fakturerte inntekter knyttet til produktmerkeordningen kr 700 000,- forskuddsbetalte kostnader kr 328 584,- avsetning til gode lønnsmidler fra regionene kr 504 523,-

Note 12 - Andeler i verdipapirfond

	Anskaffelses kost	Balanseført verdi
Nordea Plan Konservativ NO	2 064 829	2 151 806
Sum	2 064 829	2 151 806
Verdijustering pr. 1.1.2022		-
Verdijustering pr. 31.12.2022		-86 977
Årets verdijustering		-86 977

Note 13 - Bundne bankinnskudd

I posten inngår bundne skattetrekksmidler med kr 841 987,- som er tilstrekkelig til dekning av skyldig skattetrekk pr. 31.12.2022.



This file is sealed with a digital signature.
The seal is a guarantee for the authenticity
of the document.

Document ID:
6B588B4F440047F1B9F4510E41318279

Note 14 - Annen kortsiktig gjeld

	<u>2022</u>	<u>2021</u>
Påløpte feriepenger	2 083 370	1 999 989
Gjeld til Forskningsfondet	-	-
Prosjektmidler Stiftelsen Dam	1 568 862	1 016 062
Annen tilskuddsgjeld	-	-
Medlemskontingent	2 192 561	2 176 391
Øvrig annen kortsiktig gjeld/periodisert kostnad	5 000	5 000
Sum	5 849 794	5 197 443

Faktura medlemskontingent for 2023 ble sendt ut i desember 2022 og innbetalt beløp i desember 2022, er oppført som kortsiktig gjeld.



This file is sealed with a digital signature.
The seal is a guarantee for the authenticity
of the document.

Document ID:
6B588B4F440047F1B9F4510E41318279